

**Отчет о достигнутых значениях целевых показателей муниципальной программы
по состоянию 01.07.2025 года**

«Муниципальное управление» на 2025-2028 годы

Социологическое исследование, проведенное Главой и Удмуртской Республикой.	Администрацией Правительства Республики.	уровень деятельности органов местного самоуправления	образовательного учреждения
----------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------	------------------------------------------------------	-----------------------------

Социологическое исследование, проведенное Главой и Удмуртской Республикой.	Администрацией Правительства	уровень
Удовлетворенности деятельностью органов местного самоуправления	населения	
Универсального	образования	

									«Город Глазов» составил 54,7%, что на 15% ниже показателя 2023 год (69,7%). К сожалению, по-прежнему лидером по количеству обращений остается сфера жилищно-коммунального хозяйства. Больше всего в 2024 году горожан интересовала работа управляющих организаций (содержание и ремонт общего имущества, благоустройство придомовой территории), плата за коммунальные услуги, жилищные вопросы, содержание автомобильных дорог и тротуаров в зимний период и их ремонт, работа общественного транспорта.
5	Доля жителей Глазова, принявших участие в публичных слушаниях	%	0,2	5	0,02	-4,98	0,4		Низкая активность граждан
6	Число решений, принятых с участием жителей города	ед.	18	8	16	+8	200		Значительный рост числа решений связан с развитием партийных проектов, основанных на наказах граждан, развитием системы городских сообществ и их активном участии в принятии решений по благоустройству, а также с активным обсуждением стратегии развития в трудовых коллективах города.
7	Число посещений онлайн платформ, страниц в соцсетях в сутки	ед.	14600	10000	16000	+6000	160%		Рост посещений за счет наращивания подписчиков в официальных сообществах и проекту по развитию системы госаппликов, оптимизации работы системы с обращениями граждан в сети интернет, подготовкой ответов гражданам исключительно через систему госаппликов, на официальном сайте Администрации города.
8	Число повторных обращений	%	21	15	20	+5	75		Рост числа повторных

									обращений связан с:
9									- некачественной отработкой обращений со стороны управляющих компаний (неисполнение обозначенных в ответе сроков, некачественная коммуникация с исполнителем), - повторными обращениями по вопросам, на которые в городском бюджете не хватает средств. А именно: покос муниципальных территорий, обрезка кустарников, ямочный ремонт, устранение провалов на дорогах.
10	Снижение текучести кадров в ОМСУ к уровню 2021 году	%	24,8	10	7,8	-2,2	78,0		В связи с увеличением зарботной платы в мае 2024 года наблюдается снижение текучести кадров
11	Рост заработной платы в ОМСУ к уровню 2021 года	раз	1,6	2	0	-2	0		В первом полугодии 2025 года рост заработной платы не предусмотрен
12	Удовлетворенность персонала ОМСУ	%	0	30	Показатель не измерялся, так как анкета находится на корректировке				
13	Доля работников, получивших материальную помощь от общего числа обратившихся работников ОМСУ	%	-	100	100	0	100		
	Доля вовлеченных в проектное управление работников от общего числа работников ОМСУ	%	15	40	19,1	-20,9	47,75		В первом полугодии 2025 года осуществлялась подготовка к защите проектов на уровне Управления по клиентоцентричности и бережливому управлению Администрации Главы и Правительства УР и пройдена партнерская проверка качества образцов местного уровня и проведена сертификация. В

											реализуемых проектах большая часть команды проекта это работники подведомственных учреждений.
		Подпрограмма 2 «Архивное дело»									
		1	Предоставление заявителям государственных и муниципальных услуг в области архивного дела в установленные законодательством сроки от общего количества предоставленных государственных и муниципальных услуг в области архивного дела	%	100	100	100	0	100		
		2	Доля архивных документов, хранящихся в муниципальном архиве в нормативных условиях, обеспечивающих их постоянное (вечное) хранение, в общем количестве документов архивного управления Администрации города Глазова	%	100	100	100	0	100		
09	2	3	Удельный вес архивных единиц хранения, включенных в автоматизированные информационно-поисковые системы муниципального архива, в общем объеме дел, хранящихся в архивном управлении Администрации города Глазова	%	100	100	100	0	100		
		4	Удельный вес документов Архивного фонда Удмуртской Республики, хранящихся сверх установленных законодательством сроков их временного хранения в организациях – источниках комплектования архивного управления Администрации города Глазова	%	0	0	0	0	100		
		5	Доля архивных документов, включая фонды аудио- и видеозаписей, переведенных в электронную форму, в общем объеме документов Архивного фонда Удмуртской Республики, хранящихся в архивном управлении Администрации города Глазова	%	7,14	6,86	7,29	+0,43	106,2		Рост показателя связан с увеличенным объемом числа оцифрованных дел
09	3	1	Подпрограмма 3 «Создание условий для государственной регистрации актов гражданского состояния в муниципальном образовании «Городской округ «Город Глазов» Удмуртской Республики»								
		1	Исполнение переданных органам местного самоуправления	%	100	100	100	0	100		

Муниципального образования
«Городской округ «Город Глазов»
Удмуртской Республики» полномочий
по государственной регистрации актов
гражданского состояния на территории
Муниципального образования
«Городской округ «Город Глазов»
Удмуртской Республики»

Подпрограмма 4 «Развитие информационного общества в городе Глазове»

1	Доля обращений за получением массовых социально значимых государственных и муниципальных услуг в электронном виде, предоставляемых с использованием ЕПГУ, без необходимости личного посещения органов государственной власти, органов местного самоуправления и МФЦ от общего количества таких услуг	%	76	45	36,1	-8,9	80,2		Отклонение связано с не выполнением мероприятий по образовательным услугам – запись в школу, запись в детский сад, запись в кружки и секции
2	Доля государственных и муниципальных услуг, предоставленных без нарушения регламентного срока при оказании услуг в электронном виде на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) региональном портале государственных услуг	%	97	95	99,4	+4,4	100		Рост показателя связана с увеличением количества, предоставляемых услуг. Нарушение сроков получено не было
3	Средний срок простоя информационных систем органов муниципального образования «Городской округ «Город Глазов» Удмуртской Республики» в результате компьютерных атак	%	0	<5	0	0	100		
4	Доля расходов на закупку и/или аренду отечественного программного обеспечения и платформ от общих расходов на закупку или аренду программного обеспечения	%	100	>80	100	+20	100		Расходы на приобретение программного обеспечения, в том числе Российского производства в отчетный период не проводились
5	Уровень удовлетворенности жителей качеством предоставления государственных и муниципальных услуг в электронном виде с использованием ЕПГУ	%	-	-	-	0	100		
6	Доля социально значимых объектов, имеющих широкополосный доступ к информационно-	%	100	100	100	0	100		

09 4

			телекоммуникационной сети «Интернет», доля государственных и муниципальных образовательных организаций, реализующих программы начального общего, основного общего, среднего общего и среднего профессионального образования, в учебных классах которых обеспечена возможность беспроводного широкополосного доступа к информационно-телекоммуникационной «Интернет» по технологии Wi-Fi						
	7	Уровень удовлетворенности качеством предоставления массовых социально-значимых государственных и муниципальных услуг в электронном виде с использованием ЕПГУ	%	-	-	-	0	100	
	8	Доля жителей, принявших участие в опросах	%	12,0	10	18,6	+8,6	186	Перевыполнение показателя связано с масштабным опросом по определению территорий благоустройства на 2026 год.
	9	Доля жителей возрастом до 35 лет, от числа участников опросов	%	24	15	19	+4	126,7	Перевыполнение показателя связано с масштабным опросом по определению территорий благоустройства на 2026 год, поскольку к участию в нем активно и централизованно через школы привлекались старшеклассники (в опросе на федеральной платформе участвуют граждане РФ с 14 лет).



Руководитель Аппарата Администрации города Глазова

К.А. Максимова

Форма 2. Отчет о выполнении основных мероприятий муниципальной программы

Отчет о выполнении основных мероприятий муниципальной программы
по состоянию на 01.07.2025

Наименование муниципальной программы «Муниципальное управление» на 2025-2028 годы

Код аналитической программной классификации				Наименование подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнители	Срок выполнения плановый	Срок выполнения фактический	Ожидаемый непосредственный результат	Достигнутый результат на конец отчетного периода	Проблемы, возникшие в ходе реализации мероприятия
МШ	ПП	ОМ	М							
09	1			Подпрограмма 1 «Организация муниципального управления»						
09	1	01		Реализация установленных функций (полномочий) Администрации города Глазова	Управление организационной и кадровой работы, Муниципальное казенное учреждение «Центр учета и отчетности», Управление муниципального жилья, Управление жилищно-коммунального хозяйства, Отдел мобилизационной работы и режима секретности, Отдел по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям, Руководитель Аппарата Администрации города Глазова, Правовое управление, Сектор по делам несовершеннолетних, МБУ «Центр достоверной информации и обеспечения безопасности» муниципального образования «Городской округ «Город Глазов» Удмуртской Республики», МБУ «Служба эксплуатации и ремонта» муниципального образования	В течение года	В течение года	Осуществление полномочий по решению вопросов местного значения, полномочий для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами субъектов РФ	Выполнение полномочий обеспечено в полном объеме, в пределах выделенного финансирования	

					«Городской округ «Город Глазов» Удмуртской Республики», МКУ «Управление капитального строительства» муниципального образования «Городской округ «Город Глазов» Удмуртской Республики», Управление финансов; Управление архитектуры и градостроительства, Управление общественных связей, Отдел организации проектного управления МБУК «ЦБС г.Глазова»					
09	1	01	1	Содержание Аппарата Администрации города Глазова	Управление организационной и кадровой работы, Руководитель Аппарата Администрации города Глазова, Муниципальное казенное учреждение «Центр учета и отчетности»	В течение года	В течение года	Своевременная и в полном объеме оплата труда, выплаты на оплату труда работников органов местного самоуправления, прочие выплаты, командировочные расходы, прочие расходы. Надлежащее содержание здания Администрации города Глазова, в том числе уровень безопасности здания и сотрудников, использование услуг связи, доступ в сеть Интернет, техническое обслуживание оборудования и оргтехники, обеспечение и поддержка работоспособности прикладного и системного обеспечения, наличия необходимых основных средств, комплектующих и расходных материалов для обеспечения деятельности органов местного самоуправления, использование услуг почтовой связи, транспортных и коммунальных, техническое обслуживание, материально-техническое, информационное обеспечение, осуществление платы за размещение окружающей среды, расходов по уплате штрафов, пеней, иных налогов, сборов и обязательных платежей	В полном объеме обеспечены выплата заработной платы, прочие выплаты. Обеспечение деятельности Администрации города Глазова осуществлено в пределах выделенного финансирования на эти цели.	В связи с недостаточным выделением предельных объемов финансирования из бюджета города Глазова образовалась кредиторская задолженность за период с января по июнь 2025 года в сумме 878 578,33 руб., в том числе просроченная кредиторская задолженность в сумме 358 584,84 руб.

09	1	01	2	Решение вопросов местного значения по владению имуществом, находящимся в муниципальной собственности, в части уплаты налога на имущество организаций	Муниципальное учреждение «Центр учета и отчетности»	В течение года	В течение года	Уплата налога на имущество организаций	Налог на имущество уплачен в полном объеме	
09	1	01	3	Расходы на уплату земельного налога	Муниципальное казенное учреждение «Центр учета и отчетности»	В течение года	В течение года	Уплата земельного налога	Земельный налог уплачен в полном объеме	
09	1	01	4	Расходы на создание и организацию деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав (софинансирование)	Сектор по делам несовершеннолетних, Управление муниципальной и кадровой работы, Муниципальное казенное учреждение «Центр учета и отчетности»	В течение года	В течение года	Осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в соответствии с Законом Удмуртской Республики от 23.06.2006 № 29-РЗ «О наделении органов местного самоуправления в Удмуртской Республике государственными полномочиями по созданию и организации деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав»	Выполнение полномочий обеспечено в полном объеме, в пределах выделенного финансирования. За 6 месяцев 2025 год проведено 13 заседаний комиссии, на которых рассмотрено 10 вопросов профилактического характера, 264 дела в отношении несовершеннолетних и законных представителей, а также иных граждан. Из числа рассмотренных дел Комиссией 220 – дела об административных правонарушениях, из них вынесено 219 постановлений с назначением наказания (120 постановлений о назначении наказания в виде штрафа на сумму 1886000,00 рублей, уплачено добровольно 55 постановлений на сумму 54764,00 рублей (в т.ч. с использованием скидки в 25% от суммы назначенного штрафа). Направлены 57 постановлений на сумму 38700,00 рублей для принудительного взыскания в службу судебных приставов.	В связи с недостаточным выделением предельных объемов финансирования из бюджета города Глазова а также поздним представлением документов о поставках услуг образовалась задолженность за май-июнь 2025 года в сумме 3 409,91 руб.
09	1	02		Реализация установленных функций (полномочий) Главы города Глазова	Управление муниципальной и кадровой работы, Муниципальное казенное учреждение «Центр учета и отчетности»	В течение года	В течение года	Осуществление полномочий по решению вопросов местного значения, полномочий по осуществлению отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Удмуртской Республики	Выполнение полномочий обеспечено в полном объеме, в пределах выделенного финансирования.	
09	1	02	1	Обеспечение деятельности Главы города	Управление муниципальной и кадровой работы,	В течение года	В течение года	Своевременная и в полном объеме оплата труда, выплаты на	В полном объеме обеспечены выплата заработной платы, вы-	

			Глазова	Муниципальное учреждение «Центр учета и отчетности»			оплату труда, прочие выплаты, командировочные расходы.	платы на оплату труда, прочие выплаты и командировочные расходы.	
09	1	03	Реализация отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления	Управление муниципального жилья, Управление жилищно-коммунального хозяйства, Управление организационной и кадровой работы, Сектор по делам несовершеннолетних, Муниципальное казенное учреждение «Центр учета и отчетности», МБУ «Центр достоверной информации и обеспечения безопасности» муниципального образования «Городской округ «Город Глазов» Удмуртской Республики»	В течение года	В течение года	Осуществление отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами субъектов РФ	Выполнение полномочий обеспечено в полном объеме, в пределах выделенного финансирования.	
09	1	03	1	Субвенция на реализацию закона Удмуртской Республики от 17 сентября 2007 года № 53-РЗ «Об Административных комиссиях в Удмуртской Республике»	В течение года	В течение года	Рассмотрение дел об административных правонарушениях в соответствии с Законом УР от 13.10.2011 № 57-РЗ «Об установлении административной ответственности за отдельные виды правонарушений».	Выполнение полномочий обеспечено в полном объеме, в пределах выделенного финансирования. За первое полугодие 2025 года поступило 202 административных материалов. Рассмотрено 60 административных дела, вынесено 101 определение об отказе в возбуждении административного дела, передано по подведомственности 12 материалов, проведено 16 заседаний Административной комиссией привлечено к административной ответственности 53 лица (из них - 4 юридических лиц; 9 должностных лиц; 40 физических лиц); направлено 52 обращения в полицию об устранении недостатков административных материалов. Комиссией наложено административных штрафов на общую сумму 151 400 рублей, взыскано и уплачено добровольно в бюджет города Глазова 75 000 рублей.	

09	1	03	2	Составление (изменение и дополнение) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Удмуртской Республике		Муниципальное учреждение «Центр учета и отчетности»	В течение года	В течение года	Формирование списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Удмуртской Республике в соответствии с Федеральным законом от 20.08.2004 № 113-ФЗ «О присяжных заседателях федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации»	В соответствии с постановлением Правительства Удмуртской Республики от 14 марта 2022 года № 109 (в ред. постановления Правительства Удмуртской Республики от 07.09.2023 №599) «О составлении списков и запасных списков кандидатов в присяжные заседатели муниципальных образований в Удмуртской Республике для районных судов в Удмуртской Республике на 2022-2026 годы» обновлен список (1910 чел.) присяжных заседателей муниципального образования «Городской округ «Город Глазов» Удмуртской Республики» для работы районных судов Удмуртской Республики на 2022-2026 годы. В первой половине 2025 года по результатам проверки в порядке ст.7 Федерального закона от 20.08.2004г. №113-ФЗ «О присяжных заседателях федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации» исключены и включены в порядке статей 3 и 5 вышеуказанного закона граждане в следующих списках: - в списке кандидатов в присяжные заседатели муниципального образования «Городской округ «Город Глазов» Удмуртской Республики» для работы районного суда Удмуртской Республики на 2022-2026 год исключено и включено 3 человека; Списки включенных граждан были опубликованы в газете «Красное знамя».	В связи с поздним представлением документов от поставщиков услуг образовалась кредиторская задолженность за июнь 2025 года в сумме 1 163,69 руб.
09	1	03	3	Субвенция на создание и организацию деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав		Сектор по делам несовершеннолетних, Управление организационной и кадровой работы, Муниципальное казенное учреждение «Центр учета и отчетности»	В течение года	В течение года	Осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в соответствии с Законом Удмуртской Республики от 23.06.2006 № 29-РЗ «О наделении органов местного самоуправления в Удмуртской Республике государственными полномочиями по созданию и организации деятельности комиссий по делам	Выполнение полномочий обеспечено в полном объеме, в пределах выделенного финансирования. За 6 месяцев 2025 год проведено 13 заседаний комиссии, на которых рассмотрено 10 вопросов профилактического характера, 264 дела в отношении несовершеннолетних и законных	

						несовершеннолетних и защите их прав»	представителей, а также иных граждан. Из числа рассмотренных дел Комиссией 220 – дела об административных правонарушениях, из них вынесено 219 постановлений с назначением наказания (120 постановлений о назначении наказания в виде штрафа на сумму 1886000,00 рублей, уплачено добровольно 55 постановлений на сумму 54764,00 рублей (в т.ч. с использованием скидки в 25% от суммы назначенного штрафа). Направлено 57 постановлений на сумму 38700,00 рублей для принудительного взыскания в службу судебных приставов.			
09	1	03	4	Субвенция на обеспечение осуществления передаваемых полномочий в соответствии с Законом Удмуртской Республики от 14 марта 2013 года № 8-РЗ «Об обеспечении жильем помещенными детьми-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»	Управление муниципального жилья, Управление жилищно-коммунального хозяйства, Управление организационной и кадровой работы, Муниципальное казенное учреждение «Центр учета и отчетности»	В течение года	В течение года	Осуществление мероприятий по обеспечению жильем помещенными детьми-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в соответствии с Законом Удмуртской Республики от 14.03.2013 № 8-РЗ «Об обеспечении жильем помещенными детьми-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»	Выполнение полномочий обеспечено в полном объеме, в пределах выделенного финансирования. В 1-м полугодии 2025 года проводилось возмещение коммунальных услуг в среднем за 77 жилых помещений специализированного фонда. В 1-м полугодии 2025 года составлено 138 актов проверки закрепленных жилых помещений; 77 актов обследования помещений специализированного фонда; заключен 1 договор найма по специализированному.	В связи с позитивным представлением документов от поставщиков услуг образовалась кредиторская задолженность за июнь 2025 года в сумме 1 090,96 руб.
09	1	03	5	Субвенция на обеспечение предоставления мер социальной поддержки по обеспечению жильем инвалидов войны и инвалидов боевых действий, участников ВОВ, ветеранов боевых действий, военнослужащих проходивших военную службу в период 22 июня 1941 г. по 03 сентября 1945 года, граждан, награжденных знаком	Управление муниципального жилья, Муниципальное казенное учреждение «Центр учета и отчетности»	В течение года	В течение года	Осуществление мероприятий по обеспечению жильем отдельных категорий граждан в соответствии с Федеральными законами от 12.01.1995 № 5-ФЗ «О ветеранах», от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», в соответствии с Указом Президента РФ от 07.05.2008 № 714 «Об обеспечении жильем ветеранов Великой Отечественной войны 1941-1945 годов»	В 1-м полугодии 2025 года предоставлены единовременные денежные выплаты (далее – ЕДВ) 2 инвалидам (ветераны боевых действий) единовременные выплаты на приобретение жилых помещений в 1-м полугодии 2025 г. не получали). На учете нуждающихся в жилых помещениях отсутствуют граждане из числа ветеранов ВОВ.	

									«Жителю блокадного Ленинграда», лиц, работавших на военных объектах в период ВОВ, членов семей, погибших (умерших) инвалидов войны, участников ВОВ, ветеранов боевых действий, инвалидов и семей, имеющих детей-инвалидов, и граждан, уволенных с военной службы, и приравненных к ним лиц					
09	1	03	6	Субвенция на обеспечение осуществления отдельных государственных полномочий по региональному государственному жилищному (контролю) надзору и региональному лицензионному контролю за осуществлением предпринимательской деятельности по управлению МКД	Управление жилищно-коммунального хозяйства, Управление организационной и кадровой работы, Муниципальное казенное учреждение «Центр учета и отчетности»	В течение года	В течение года	Осуществление отдельных государственных полномочий по государственному жилищному надзору и лицензионному контролю в соответствии с Законом Удмуртской Республики от 30.06.2014 № 40-РЗ «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями Удмуртской Республики по региональному государственному жилищному надзору и региональному лицензионному контролю за осуществлением предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами и внесении изменений в статью 35 Закона Удмуртской Республики «Об становлении административной ответственности за отдельные виды правонарушений»	Выполнение полномочий обеспечено в полном объеме, в пределах выделенного финансирования. За первое полугодие 2025 г. проведено 0 профилактических визитов, 49 контрольных мероприятий без взаимодействия с контролируемым лицом. Назначены и проведены 21 проверок. По результатам проведенных мероприятий выдано 12 предписаний и 46 предупреждений о недопустимости нарушений, а также составлен 1 протокол по ч.2 ст. 19.5 КоАП РФ.					
09	1	04	Создание оптимальных условий для повышения качества и доступности государственных и муниципальных услуг, предоставляемых населению города Глазова	Руководитель Аппарата Администрации города Глазова, Управление экономики, развития города, промышленности, потребительского рынка и предпринимательства, Муниципальное казенное учреждение «Центр учета	В течение года	В течение года	Повышение степени удовлетворенности жителей города Глазова качеством и доступностью государственных и муниципальных услуг							

				«А отчетности»,				
				Управление финансов, Управление архитектуры и градостроительства, Управление обществен- ных связей				
09	1	04	1	Расходы на реализа- цию государственных функций, связанных с общегосударственным управлением	В течение года	В течение года	Проведение социологического опроса в соответствии с Указом Президента Российской Федера- ции от 28.04.2008 № 607 с целью определения уровня удовлетворенности населениям самоуправления города Глазго- ва, а также качеством муници- пальных услуг в городе Глазгове	Опрос проводился Админи- страцией Главы и Правительства УР за счет средств республикан- ского бюджета.
				Руководитель Аппарата Администрации города Глазгова, Управление экономики, развития города, про- мышленности, потреби- тельского рынка и пред- принимательства, Муниципальное казенное учреждение «Центр учета и отчетности»			Опрос проводился в I квартале 2025 года по итогам оценки эф- фективности деятельности ОМ- СУ за 2024 год. Исследование выявило: уровень удовлетворенности населения деятельностью органов местного самоуправления муниципального образования «Город Глазгов» со- ставил 54,7%, что на 15% ниже показателя 2023 год (69,7%). К сожалению, по-прежнему ли- дером по количеству обращений остается сфера жилищно- коммунального хозяйства. Боль- ше всего в 2024 году горожан интересовала работа управлен- ских организаций (содержание и ремонт общего имущества, бла- гоустройство придомовой терри- тории), плата за коммунальные услуги, жилищные вопросы, со- держание автомобильных дорог и тропуаров в зимний период и их ремонт, работа общественного транспорта.	
09	1	04	2	Реформирование ме- ханизма публичных слушаний	В течение года	В течение года	Модернизация каналов взаимо- действия с гражданами в сфере принятия управленческих реше- ний	В первой половине 2025 года по вопросам местного значения бы- ли проведены публичные слуша- ния (4) с использованием Порта- ла обратной связи, в которых приняло участие 15 чел.
09	1	04	3	Создание виртуаль- ных платформ для взаимодействия с гражданами	В течение года	В течение года	Модернизация каналов взаимо- действия с гражданами в сфере принятия управленческих реше- ний	К концу первого полугодия 2025 года в систему городских госабликов входят 73 сообще- ства в социальной сети ВКонтак- те, созданные, оформленные и модерируемые в полном соответ-

									ствии с федеральным законом 270-ФЗ. Все администраторы госпабликов прошли обучение в региональном ЦУР, а также на электронной платформе «Диалог. Регионы». Внедрен стандарт публикации постов и работы с обращениями граждан в госпабликах. Уменьшение числа госпабликов с 78 в 2024 году до 73 произошло за счет сокращения дошкольных учреждений и объединения госпабликов ряда учреждений дополнительного образования.	
									Из 2781 обращений, поступивших в администрацию города за I полугодие 2025 года, большую часть горожане задали с использованием цифровых платформ и сервисов: сообщества в социальных сетях (ВК, Одноклассники, телеграмм) – 2111, официальная страница Главы города в социальной сети ВКонтакте – 613, федеральная Платформа обратной связи – 498.	
09	1	04	4	Контроль качества работ с обращениями граждан	Управление общественных связей	В течение года	В течение года	Модернизация каналов взаимодействия с гражданами в сфере принятия управленческих решений	Федеральные системы «Инициатив менеджмента» и «Платформа обратной связи» фиксируют сохранение высокого качества ответов в городе Глазове – ошибки зафиксированы в менее чем 3% опубликованных ответов, этот показатель снизился на 4% по сравнению с 2024 годом. Количество повторных обращений за I полугодие 2025 года составило 20% от общего числа обращений (при плановом показателе 22,4%), что соответствует выполненному показателю. По сравнению с 2024 годом этот показатель практически равен). Количество обращений граждан за первое полугодие 2025 года – 2781. 30 марта 2025 года вступили в силу изменения, предусмотренные Федеральным законом от 28.12.2024 № 547-ФЗ «О внесе-	

							<p>нии изменений в Федеральный закон «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», обязывающие государственные органы, органы местного самоуправления, государственные и муниципальные учреждения и иные организации, осуществляющие публично значимые функции, и их должностных лиц обеспечить гражданам, юридическим лицам возможность подачи обращений в форме электронных документов с использованием ФГИС «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» и направлять указанными органами, организациями и их должностными лицами ответы на такие обращения по адресу (уникальному идентификатору) личного кабинета лица, подавшего обращения.</p>	
09	1	05	<p>Реализация муниципальных функций, связанных с общественным управлением</p>	<p>Руководитель Аппарата Администрации города Глазова,</p> <p>Муниципальное казенное учреждение «Центр учета и отчетности»,</p> <p>Управление общественных связей,</p> <p>Отдел мобилизационной работы и режима секретности,</p> <p>Управление организационной и кадровой работы, МБУ «Центр достоверной информации и обеспечения безопасности» муниципальной администрации «Городской округ «Город Глазов» Удмуртской Республики»,</p> <p>Отдел по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям,</p> <p>МБУ «Служба эксплуата-</p>	В течение года	В течение года	<p>Своевременное и качественное исполнение документов и поручений, повышение исполнительской дисциплины должностных лиц и специалистов Администрации города Глазова</p>	<p>Своевременное и качественное исполнение документов и поручений, соблюдение исполнительской дисциплины должностных лиц и специалистов Администрации города Глазова</p>

[illegible]

<p>(муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнения работ)</p>	<p>«Городской округ «Город Глазов» Удмуртской Республики», Отдел по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям, Муниципальное казенное учреждение «Центр учета и отчетности», МБУ «Служба эксплуатации и ремонта» муниципального образования «Городской округ «Город Глазов» Удмуртской Республики», Управление жилищно-коммунального хозяйства</p>	<p>В I полугодии 2025 года проведено обучение должностных лиц и специалистов по образовательным программам в сфере ГО и ЧС в количестве 155 человек из 84 заглазированных.</p> <p>Подготовка и обучение неработающего населения в области гражданской обороны: в количестве 196 человек из 180 заглазированных.</p> <p>Работы по муниципальной услуге «Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (за исключением обеспечения безопасности на водных объектах)» выполнены в полном объеме в количестве:</p> <ul style="list-style-type: none"> - количество принятых и обработанных заявок – 1212 шт.; - количество оповещений руководства Администрации города, дежурно-диспетчерских служб и населения – 12 шт.; - количество проведенных учений и тренировок по обеспечению организации дежурно-диспетчерских служб – 13 шт.; - количество информационного материала о чрезвычайных ситуациях и их последствиях, доведенного до населения – 271 шт. <p>Повышен уровень информированности населения о Единой службе «112».</p>
<p>Работы по муниципальной услуге «Административное обеспечение деятельности организации (Подготовка информационно-аналитических материалов по вопросам жилищно-коммунального хозяйства)» выполнены в полном объеме:</p> <ul style="list-style-type: none"> - количество разработанных документов – 6 796 ед.; - количество разработанных документов – 156 ед.; - количество разработанных документов – 66 ед. 		

									Подготовка информационно-аналитических материалов по правовым вопросам: - количество отчетов, составленных по результатам работы – 6 ед. Техническое сопровождение и эксплуатация, вывод из эксплуатации информационных систем и компонентов информационно-телекоммуникационной инфраструктуры – 7 236 ед.	
09	1	05	5	Расходы на мероприятия по осуществлению бережливого управления (расходы на реализацию проекта, расходы на мотивацию участников)	Отдел организации проектного управления МБУК «ЦБС г. Глазова», Руководитель Аппарата Администрации города Глазова, Управление организационной и кадровой работы, Муниципальное казенное учреждение «Центр учета и отчетности», отраслевые (функциональные) органы Администрации города Глазова МБУ «Центр достоверной информации и обеспечения безопасности» муниципального образования «Городской округ «Город Глазов» Удмуртской Республики», Отдел по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям, Муниципальное казенное учреждение «Центр учета и отчетности», МБУ «Служба эксплуатации и ремонта» муниципального образования «Городской округ «Город Глазов» Удмуртской Республики», АО «ЖКУ города Глазова»,	В течение года	В течение года	Повышение эффективности деятельности и производительности труда за счет системного применения ценностей, принципов и инструментов бережливого управления	В первом полугодии 2025 года финансирование не выделялось	
09	1	05	6	Субсидии бюджетным, автономным учреждениям и муниципальным унитарным предприятиям на иные цели	МБУ «Центр достоверной информации и обеспечения безопасности» муниципального образования «Городской округ «Город Глазов» Удмуртской Республики», Отдел по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям, Муниципальное казенное учреждение «Центр учета и отчетности», МБУ «Служба эксплуатации и ремонта» муниципального образования «Городской округ «Город Глазов» Удмуртской Республики», АО «ЖКУ города Глазова»,	В течение года	В течение года	Использование субсидии для достижения цели	В первом полугодии 2025 года денежные средства не выделялись.	

[illegible]

								ской Республике на 2024 - 2026 годы". Отчет о состоянии мер по противодействию коррупции в муниципальном образовании Городской округ «Город Глазов» Удмуртской Республики» в первой половине 2025 года рассмотрен на заседании комиссии по координации работы по противодействию коррупции в муниципальном образовании «Городской округ «Город Глазов» Удмуртской Республики» 01.07.2025, по результатам рассмотрения принято решение об утверждении отчета и размещении на официальном сайте города Глазова.		
09	1	06	1	Организация проведения заседаний Комиссии по координации работы по противодействию коррупции муниципального образования «Город Глазов» Удмуртской Республики»	Руководитель Аппарата Администрации города Глазова	В течение года	В течение года	Проведение заседаний и совершенствование работы Комиссии по координации противодействия коррупции в муниципальном образовании «Городской округ «Город Глазов» Удмуртской Республики»	В первом полугодии 2025 года комиссией по координации работы по противодействию коррупции в муниципальном образовании «Городской округ «Город Глазов» Удмуртской Республики» проведено 2 заседания, на котором был утвержден отчет о состоянии мер по противодействию коррупции в муниципальном образовании «Городской округ «Город Глазов» Удмуртской Республики» в первом полугодии 2025 года, отчет размещен на официальном сайте города Глазова.	
09	1	06	2	Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных муниципальных правовых актов и их проектов	Органы Администрации города Глазова	В течение года	В течение года	Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных муниципальных правовых актов и их проектов	Проведение антикоррупционной экспертизы в Администрации города Глазова осуществляется на основании постановления Администрации города Глазова от 17.01.2011 № 18/2 «Об утверждении Порядка проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов, издаваемых Администрацией города Глазова» (в ред. от 21.04.2017 № 18/6; от 24.04.2017 № 18/9) с учетом требований постановления Администрации города Глазова от 05.10.2016 № 39/58 «О мониторинге приме-	

[illegible]

									Наиболее часто выявляемыми коррупционными факторами, установленными Методикой проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов, являются: - широта дискреционных полномочий (п.п. а) п.3); - принятие нормативного правового акта за пределами компетенции (п.п. д) п.3); - определение компетенции по формуле «выпаве» (п.п. б) п.3); - выборочное изменение объема прав (п.п. в) п.3); - юридико-лингвистическая неопределенность (п.п. в) п. 4). Письменных обращений органов Администрации города Глазова, осуществляющих в соответствии с компетенцией мониторинг применения нормативных правовых актов Администрации города Глазова, о направлении на антикоррупционную экспертизу муниципального нормативного правового акта в правовое управление не поступало. В рамках мониторинга нормативных правовых актов на предмет выявления и устранения в них коррупционных факторов экспертно-правовая работа ведется по устным обращениям разработчиков в порядке консультаций при подготовке изменений в нормативные правовые акты и при осуществлении правовой экспертизы проекта НПА, направленного на согласование в правовое управление.	
09	1	06	3	Проведение антикоррупционного мониторинга в органах местного самоуправления муниципального образования «Городской округ «Город Глазов» Удмуртской Республики»	Руководитель аппарата Администрации города Глазова, Управление организационной и кадровой работы	В течение года	В течение года	Сбор, обработка и обобщение представленных ответственными лицами данных, анализ, оценка результатов мониторинга и формирование отчетов	В первой половине 2025 года жалоб и обращений граждан о фактах коррупции, допустивших лицами, замещающими муниципальные должности, и муниципальными служащими, не поступало. Антикоррупционный мониторинг за 1,2,3 кварталами подготовлен и	

								направлен в Управление по вопросам противодействия коррупции Администрации Главы и Правительства Удмуртской Республики.		
09	1	06	4	Внедрение антикоррупционных механизмов в рамках реализации кадровой политики в органах местного самоуправления муниципального образования «Город Глазов» Удмуртской Республики»	Руководитель аппарата Администрации города Глазова, Управление организационной и кадровой работы	В течение года	В течение года	Недопущение случаев нарушений ограничений и запретов на муниципальной службе, контроль за соответствием расходов муниципальных служащих их доходам	Обеспечивается система контроля за соблюдением лицами, замещающими муниципальные должности и муниципальными служащими ограничений и запретов, требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов, а также требований, установленных законодательством о противодействии коррупции. Муниципальные служащие в срок до 01.04.2025 представили сведения об адресах сайтов, до 30.04.2025 года представили сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на себя и членов своей семьи большинство муниципальных служащих. В первом полугодии 2025 года 50 чел(100%) муниципальных служащих, входящих в соответствующий перечень, утвержденный распоряжением Администрации города Глазова, представили справку о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера с использованием программного обеспечения «Справки БК» на себя и членов своей семьи. В мае 2025 года была представлено 9 уточненных справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера. Методические рекомендации по вопросам предоставления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и заполнения соответствующей формы справки в 2025 году (за отчетный 2024 год) (далее - методические материалы) были доведены до всех муниципа-	

[illegible]

[illegible]

[illegible]

							<p>которая может повлечь конфликт интересов, не поступали.</p> <p>В первой половине 2025 года зарегистрировано 6 уведомлений муниципальных служащих о намерении выполнять иную оплачиваемую работу, выполнение которой не повлечет за собой возникновения конфликта интересов. Уведомления о возникновении личной заинтересованности, которая привела или может привести к конфликту интересов, об участии на безвозмездной основе в управлении коммерческой или некоммерческой организацией в первой половине 2025 года не поступали.</p> <p>Поступило 3 сообщения о трудоустройстве на другое место работы лицами, в отношении которых установлены при увольнении с муниципальной службы ограничения, сведения по которым были проанализированы.</p> <p>Уведомления о возникновении личной заинтересованности, которая привела или может привести к конфликту интересов, об участии на безвозмездной основе в управлении коммерческой или некоммерческой организации в первой половине 2025 года от муниципальных служащих не поступали.</p> <p>Обращения граждан о даче согласия на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнение в данной организации работы (оказание данной организацией услуги) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции муниципального (административного) управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего, не поступали.</p>	
--	--	--	--	--	--	--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

[illegible]

								ям: изменения в семейном положении (в том числе в отношении близких родственников супруга (супруги), адрес места жительства, контактный номер телефона, адрес электронной почты, паспорт, удостоверяющий личность за пределами территории РФ, полис обязательного медицинского страхования. В срок до 30 апреля 2025 года представило сообщений об изменении анкетных данных 108 служащих и 16 вновь поступивших на муниципальную службу служащих представили анкету нового формата. В связи с чем, до муниципальных служащих доведена информация о необходимости сообщить об изменениях сведений, которые содержатся в анкетах муниципальных служащих по форме, установленной Указом Президента РФ в срок до 30 апреля 2025 года.		
09	1	07	Обеспечение единого порядка документооборота, эффективного контроля исполнения документов и поручений	Управление организационной и кадровой работы, Муниципальное казенное учреждение «Центр учета и отчетности»	В течение года	В течение года	Своевременное и качественное исполнение документов, повышение исполнительской дисциплины	Отсутствие нареканий со стороны контрольно-надзорных органов.		
09	1	08	Развитие муниципальной службы	Руководитель Аппарата Администрации города Глазова, Управление организационной и кадровой работы, Правовое управление, Муниципальное казенное учреждение «Центр учета и отчетности», Отдел организации проектного управления МБУК «ЦРС г.Глазова»	В течение года	В течение года	Повышение престижа муниципальной службы за счет роста профессионализма и компетентности муниципальных служащих. Формирование эффективного кадрового потенциала муниципальной службы	Работа Администрации города Глазова нацелена на сохранение и развитие кадрового потенциала посредством повышения уровня знаний муниципальных служащих, приобретения и (или) усовершенствования навыков, повышения уровня правосознания муниципальных служащих и корпоративной культуры.		
09	1	08	1	Совершенствование нормативной правовой базы по вопросам развития муниципальной службы	Управление организационной и кадровой работы, Правовое управление	В течение года	В течение года	Разработка муниципальных правовых актов по вопросам муниципальной службы, мониторинг действующих муниципальных правовых актов на предмет соответствия законодательству Российской Федерации	Проводится систематическая работа по разработке муниципальных правовых актов по вопросам муниципальной службы.	

09	1	08	2	Организация обучения муниципальных служащих по программам профессионального образования, профессиональной переподготовки, повышения квалификации, а также участие в семинарах, форумах, тренингах, учебных	Управление организационной и кадровой работы, Муниципальное казенное учреждение «Центр учета и отчетности»	В течение года	В течение года	снской Федерации, Удмуртской Республики, проведение действующих муниципальных правовых актов в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и Удмуртской Республики	Обучение муниципальных служащих	На 01.07.2025 приняли участие на КПС, семинарах, форумах, учебных 42 чел.
09	1	08	3	Организация проведения обязательных методических работников Администрации города Глазова	Управление организационной и кадровой работы, Муниципальное казенное учреждение «Центр учета и отчетности»	В течение года	В течение года	Отсутствие заболеваний, препятствующих прохождению муниципальной службы	При поступлении на работу работники проходят медосмотр, в отношении которых установлены законодательством требования о прохождении предварительного медосмотра.	
09	1	08	4	Пенсионное обеспечение муниципальных служащих и лиц, замещавших муниципальные должности в органах местного самоуправления муниципального образования «Городской округ «Город Глазов» Удмуртской Республики»	Управление организационной и кадровой работы, Муниципальное казенное учреждение «Центр учета и отчетности»	В течение года	В течение года	Своевременное и в полном объеме перечисление пенсий за выслугу лет муниципальным служащим и ежемесячных доплат к пенсиям лицам, замещавшим муниципальные должности	В полном объеме реализовано пенсионное обеспечение лиц, замещавших должности муниципальной службы и муниципальных должности ОМС муниципальной администрации «Городской округ «Город Глазов» Удмуртской Республики». В первом полугодии 2025 года назначена и выплачена пенсия за выслугу лет 63 муниципальным служащим.	
09	1	08	5	Внедрение в работу ОМСУ принципа целекоцентричности	Руководитель Администрации города Глазова, Управление организационной и кадровой работы	В течение года	В течение года	Развитие эффективной управленческой команды в ОМСУ	Сведения внесены в ЕГИССО. Выстраивание системы взаимоотношений с работниками, при которой интерес к мнению, потребностям и нуждам конкретного работника становится инструментом достижения целей развития муниципальной службы. Результат командной работы - осознанность выбора человеком работы на муниципальной службе, высокая мотивация ее развития.	
									Текущий кадров на 01.07.2024 года составляет 11,6%.	

									Рост заработной платы произошёл с 01.05.2024 года: Высшая группа должностей-30% Главная группа должностей-35% Ведущая группа должностей-40% Старшая группа должностей-45% Младшая группа должностей-50%	
09	1	08	6	Разработка новой эффективной системы мотивации управленческой команды и внедрение новых инструментов командообразований	Руководитель Аппарата Администрации города Глазова, Управление организационной и кадровой работы, Отдел организации проектного управления МБУК «ДВС г.Глазова»	В течение года	В течение года	Развитие эффективной управленческой команды в ОМСУ	В целях формирования и укрепления корпоративной культуры в Администрации города Глазова в постоянном режиме осуществляется анализ соблюдения этики служебного поведения муниципальными служащими. Для принужденного общения создано корпоративное сообщество в социальных сетях и мессенджерах, где муниципальные служащие обмениваются информацией, поздравляют друг друга с важными датами. В практику прочно вошло поздравление коллег с юбилеями, проводы на пенсию, поддержка в сложной жизненной ситуации. В рамках корпоративной культуры в Администрации города Глазова является традицией участие всем коллективом в различных мероприятиях, таких как «Кросс наций», «Лыжня России». Среди сотрудников Администрации сформирована спортивная команда, участвующая во всех спартакиадах, проводимых в городе. Ежегодно женский коллектив Администрации поздравляет мужской коллектив с 23 февраля, стараясь, каждый год чем-то удивить своих коллег. Аналогично мужчины также творчески поздравляют с 8 марта женскую часть коллектива. В преддверии Дня муниципального служащего в марте 2025 года с целью знакомства муниципальными служащими	

							ципальных служащих с процессами, технологиями и современными практиками, которые применяются на предприятиях нашего города были организованы экскурсии на предприятия АО ЛВЗ Глазовский, ООО «Новая мебельная фабрика».	
09	1	09	Капитальный ремонт, строительство и реконструкция	МКУ «Управление капитального строительства» муниципального образования «Городской округ «Город Глазов» Удмуртской Республики», МБУ «Службы эксплуатации и ремонта» муниципального образования «Городской округ «Город Глазов» Удмуртской Республики», Управление жилищно-коммунального хозяйства	В течение года	В течение года	Капитальный ремонт здания Администрации города Глазова, расположенного по адресу: ул. Динамо, д. 6 (объект культурного наследия)	В честь дня работника местного самоуправления в июне 2025 года для муниципальных служащих был проведен туристический тимбилдинг на базе туристического комплекса «Чайка».
09	1	09	Капитальный ремонт здания Администрации города Глазова, расположенного по адресу: ул. Динамо, д. 6 (объект культурного наследия)	МКУ «Управление капитального строительства» муниципального образования «Городской округ «Город Глазов» Удмуртской Республики», МБУ «Службы эксплуатации и ремонта» муниципального образования «Городской округ «Город Глазов» Удмуртской Республики», Управление жилищно-коммунального хозяйства	В течение года	В течение года	Выполнение проектно-изыскательских работ по капитальному ремонту здания Администрации города Глазова, капитальный ремонт здания Администрации города Глазова, расположенного по адресу: ул. Динамо, д. 6 (объект культурного наследия)	Не остается без участия муниципальных служащих ни одно мероприятие по благоустройству территории города: уборка парков, скверов, расчистка снега.
							Количество работников ОМСУ, вовлеченных в проектное управление по состоянию на 01.07.2025 года - 13 человек, что составляет 11,3 % от общего числа работников.	
09	1	09	Капитальный ремонт здания Администрации города Глазова, расположенного по адресу: ул. Динамо, д. 6 (объект культурного наследия)	МКУ «Управление капитального строительства» муниципального образования «Городской округ «Город Глазов» Удмуртской Республики», МБУ «Службы эксплуатации и ремонта» муниципального образования «Городской округ «Город Глазов» Удмуртской Республики», Управление жилищно-коммунального хозяйства	В течение года	В течение года	Выполнение проектно-изыскательских работ по капитальному ремонту здания Администрации города Глазова, капитальный ремонт здания Администрации города Глазова, расположенного по адресу: ул. Динамо, д. 6 (объект культурного наследия)	Коллектив работников ОМСУ, вовлеченных в проектное управление по состоянию на 01.07.2025 года - 13 человек, что составляет 11,3 % от общего числа работников.
					</			

									публики», Управление жилищно-коммунального хозяйства				города Глазова не выделялись, конкурсные процедуры не проводились.	
09	2			Подпрограмма 2 «Архивное дело»										
09	2	01		Реализация установленных функций (полномочий) Администрации города Глазова и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления	Руководитель Аппарата Администрации города Глазова, Архивное управление, Управление организацией и кадровой работы, Муниципальное казенное учреждение «Центр учета и отчетности»	В течение года	В течение года	Осуществление полномочий по решению вопросов местного значения, полномочий для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами субъектов РФ	Отреставрировано 308 листов, заменены обложки, подшиты 9 ед.хр. Закартировано 665 ед.хр. восстановлено 20 листов с затухающим текстом. Проведена сверка наличия и состояния 639* ед. хр. Принято на хранение 665 ед.хр. Оказана методпомощь ИК: 16 организаций в составлении описей (322 ед.хр.), 10 организациями описей по личному составу (213 ед.хр.). Описано 25 ед.хр. электронных документов за 2023 год. Разработаны 3 НД, 3 положения об архивах, 3 положения об ЭК. Проведены 2 обследования в организациях ИК. Проведено 49 консультаций ИК. Заполнялась БД Удмуртия для Победы», «Книга Памяти», БД «Место нахождения документов по личному составу». Оказаны услуги в электронном виде. Подготовлена 1 выставка. Переработана 1 историческая справка. Закартировано 11 карточек в фонде Р-2. В БД «АФ» внесено 665 ед.хр. в раздел «Дело». В БД «Фотокаталог» внесено 100 ед.хр. Оцифровано 96 ед. хр. 9 750 страниц. Проведено 673 информационных мероприятий с использованием архивных документов. Для студентов проведено 3 лекции и 3 экскурсии. Архивная информация предоставляется 1675 пользователям. Исполнено 987 запросов от граждан. Подготовлен календарь памятных дат на 2026 год. Целевой показатель «22» выполнен на 106 %.	Своевременная и в полном объеме оплата труда, выплаты на оплату труда работников архивного управления, прочие выплаты, командировочные расходы,	В течение года	В течение года	В полном объеме обеспечены выплаты заработной платы, прочие выплаты. Обеспечение деятельности архивного управления Администрации	В связи с недостаточным выделением предельных объемов финансирования из бюджет-
09	2	01	1	Расходы на организацию и осуществление деятельности в области архивного дела муниципального обра-	Руководитель Аппарата Администрации города Глазова, Архивное управление,	В течение года	В течение года							

				звания «Городской округ «Город Глазов» Удмуртской Республики»	Управление организационной и кадровой работы, Муниципальное казенное учреждение «Центр учета и отчетности»			прочие расходы, подлежащие содержанию зданий архивного управления, в том числе уровень безопасности здания и сотрудников, использование услуг связи, доступ в сеть Интернет, техническое обслуживание оборудования и оргтехники, обеспечение и поддержка работоспособности прикладного и системного обеспечения, наличия необходимых основных средств, комплектующих и расходных материалов для обеспечения деятельности архивного управления, использование услуг почтовой связи, транспортных и коммунальных, материально-техническое, информационное обеспечение, осуществление расходов по уплате штрафов, пеней, иных налогов, сборов и обязательных платежей	страции города Глазова за счет средств бюджета города Глазова осуществлено в пределах выделенного финансирования на эти цели.	та города Глазова образовалась кредиторская задолженность за период с января по июнь 2025 года в сумме 267 278,02 руб., в том числе просроченная кредиторская задолженность в сумме 149 274,73 руб.
09	2	01	2	Субвенция на осуществление отдельных государственных полномочий в области архивного дела	Руководитель Аппарата Администрации города Глазова, Архивное управление, Управление организационной и кадровой работы, Муниципальное казенное учреждение «Центр учета и отчетности»	В течение года	В течение года	Своевременная и в полном объеме оплата труда, выплаты на оплату труда работников архивного управления, прочие выплаты, командировочные расходы, прочие расходы, подлежащие содержанию зданий архивного управления, в том числе уровень безопасности здания и сотрудников, использование услуг связи, доступ в сеть Интернет, техническое обслуживание оборудования и оргтехники, обеспечение и поддержка работоспособности прикладного и системного обеспечения, наличия необходимых основных средств, комплектующих и расходных материалов для обеспечения деятельности архивного управления, использование услуг почтовой связи, транспортных и коммунальных, материально-техническое, информационное обеспечение, осуществление расходов по уплате штрафов, пеней, иных налогов, сборов и обязательных платежей.	В полном объеме обеспечены выплаты заработной платы, прочие выплаты. Обеспечение деятельности архивного управления Администрации города Глазова за счет субвенций осуществлено в пределах выделенного финансирования на эти цели.	В связи с поздним предоставлением документов от поставщиков услуг образовалась кредиторская задолженность за июнь 2025 года в сумме 2 000,00 руб.
09	2	01	3	Решение вопросов местного значения по	Архивное управление, Муниципальное казенное	В течение года	В течение года	Уплата налога на имущество организаций	Налог на имущество уплачен в полном объеме.	

			владельню имуще- ством, находящимся в муниципальной соб- ственности, в части уплаты налога на имущество организа- ций	учреждение «Центр учета и отчетности»					
09	3		Подпрограмма 3 «Создание условий для государственной регистрации актов гражданского состояния в муниципальном образовании «Городской округ «Города Глазова» Удмуртской Республики»						
09	3	01	Реализация отде- льных государствен- ных полномочий, переданных органам местного самоуправ- ления муниципаль- ного образования «Городской округ «Города Глазова» Уд- муртской Республи- ки»	Руководитель Аппарата Администрации города Глазова, Управление ЗАГС, Управление организаци- онной и кадровой работы, Муниципальное казенное учреждение «Центр учета и отчетности»	В течение года	В течение года	Выполнение органами местного самоуправления в Удмуртской Республике переданных полно- мочий надлежащим образом в соответствии с Федеральным законом от 15.11.1997 № 143-ФЗ «Об актах гражданского состо- яния», иными нормативными пра- вовыми актами Российской Фе- дерации, Законом Удмуртской Республики от 20.03.2007 № 8-РЗ «О наделении органов местного самоуправления в Удмуртской Республике государственными полномочиями на государствен- ную регистрацию актов граждан- ского состояния», иными норма- тивными правовыми актами Уд- муртской Республики	В первом полугодии 2025 года зарегистрировано 1348 актов гражданского состояния, выдано 594 повторных гербовых сви- детельств (из них 214 свидетель- ств выданы по экстерриториаль- ному принципу) и 1669 справок, подтверждающие факт государ- ственной регистрации акта гражданского состояния (из них 137 справок экстерриториально). Оформлено 105 дел о внесении исправлений изменений в первые экземпляры актов гражданского состояния. В отчетный период поступило 657 заявлений в элек- тронной форме (посредством ЕПГУ). Посредством подачи заявления через суперсервис «Рождение ребенка» зарегистри- ровано 127 детей, что составило 82% от числа рождений, законо- дательно возможных для реги- страции через суперсервис. По медицинскому свидетельству о смерти, выданному в электрон- ном виде, за полугодие зарети- стрировано 175 актов о смерти. Это 22% от общего количество актов о смерти, возможных к регистрации по электронным медицинским свидетельствам. В первом полугодии 2025 году израсходо- вано 2027 бланков гербовых сви- детельств о государственной регистрации актов гражданского состояния. В прошедшем году предоставлено 6201 госуслуга по государственной регистрацией актов гражданского состояния и предоставлено иных юридиче- ски значимых действий. В отчет-	

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

[illegible]

09	4	01	1	Обеспечение безопасности информационных систем, подключение их к внешним ресурсам с помощью современных информационных коммуникационных технологий, создание защищенных сетей	МБУ «Центр достоверной информации и обеспечения безопасности» муниципального образования «Городской округ «Город Глазов» Удмуртской Республики», Функциональные (отраслевые) органы Администрации города Глазова, Муниципальное казенное учреждение «Центр учета и отчетности»	В течение года	В течение года	Обеспечение безопасной передачи информации при взаимодействии информационных систем с помощью современных информационно-коммуникационных технологий	С целью обеспечения информационной безопасности установлены и используются современные средства защиты информации (SecretNet) Российского происхождения, а также сертифицированный межсетевой экран для защиты от попыток взлома. Хипения и искажения информации из сети Интернет.	
09	4	01	2	Приобретение, установка и настройка программно-аппаратных комплексов, серверного и коммуникационного оборудования, систем хранения данных, компьютерной и организационной техники, программного обеспечения	МБУ «Центр достоверной информации и обеспечения безопасности» муниципального образования «Городской округ «Город Глазов» Удмуртской Республики», Функциональные (отраслевые) органы Администрации города Глазова, Муниципальное казенное учреждение «Центр учета и отчетности»	В течение года	В течение года	Обеспечение заданного уровня информационной безопасности, отказоустойчивости и сохранности данных информационных систем	Для целей обеспечения деятельности органов муниципального образования, муниципальных учреждений в 2025 году закуплено 1 персональный компьютер, 1 МФУ.	
09	4	02		Создание условий для формирования и развития информационного общества						
09	4	02	1	Техническое сопровождение и эксплуатация, вывод из эксплуатации информационных систем и компонентов информационно-телекоммуникационной инфраструктуры	МБУ «Центр достоверной информации и обеспечения безопасности» муниципального образования «Городской округ «Город Глазов» Удмуртской Республики», Функциональные (отраслевые) органы Администрации города Глазова, Муниципальное казенное учреждение «Центр учета и отчетности»	В течение года	В течение года	Обеспечение бесперебойного функционирования информационных систем и компонентов информационно-телекоммуникационной инфраструктуры для целей предоставления значимых государственных и муниципальных услуг в электронном виде с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг	Средний срок простоя информационных систем органов муниципального образования «Городской округ «Город Глазов» Удмуртской Республики» в результате компьютерных атак – 0 часов	
09	4	02	2	Организация предоставления государственных и муниципальных услуг с использованием	МБУ «Центр достоверной информации и обеспечения безопасности» муниципального образования	В течение года	В течение года	Обеспечение предоставления массовых социально значимых государственных и муниципальных услуг в электронном виде с	Количество услуг предоставленных в электронной форме без необходимости личного посещения – 36,1%	Отклонение связано с невыполнением мероприятий по образовательным

				пользованием Единого портала государственных и муниципальных услуг				использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг		услугам – запись в школу, запись в детский сад, запись в кружки и секции
09	4	02	3	Организация оценки степени удовлетворенности жителей качеством предоставления государственных и муниципальных услуг	МБУ «Центр достоверной информации и обеспечения безопасности» муниципального образования «Городской округ «Город Глазов» Удмуртской Республики», Функциональные (отраслевые) органы Администрации города Глазова, Муниципальное казенное учреждение «Центр учета и отчетности»	В течение года	В течение года	Обеспечение качественного, без нарушения сроков, предоставления массовых социально значимых государственных и муниципальных услуг в электронном виде с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг	В разрезе муниципальных образований оценка степени удовлетворенности жителей качеством предоставления государственных и муниципальных услуг в настоящее время отсутствует (нет инструмента). «Доля услуг с оценкой уровня Удовлетворенности в Удмуртской Республике > 4,5» составляет 47,69%.	
09	4	02	4	Развитие Государственной информационной системы обеспечения градостроительной деятельности (ГИСОГД)	МБУ «Центр достоверной информации и обеспечения безопасности» муниципального образования «Городской округ «Город Глазов» Удмуртской Республики», Функциональные (отраслевые) органы Администрации города Глазова, Муниципальное казенное учреждение «Центр учета и отчетности»	В течение года	В течение года	Обеспечение размещения пространственных данных в Государственной информационной системе обеспечения градостроительной деятельности (ГИСОГД)	Наполнение ГИСОГД 70%	
09	4	02	5	Проведение ежегодных опросов об удовлетворенности различными сферами городской жизни	Управление общественных связей	В течение года	В течение года	Модернизация каналов взаимодействия с гражданами в сфере принятия управленческих решений	В первой половине 2025 года было проведены 6 опросов и анкетирований, а именно: 1. Всероссийское голосование за выбор объекта благоустройства определение общественной территории, подлежащей благоустройству - 14661 человек. 2. Опрос об изменении трассировки маршрута №4 – 137 человек 3. По вопросу изменения дви-	

							<p>жения пригородного маршрута «Глазов-Зуевка» - 4 человека.</p> <p>4.Опрос об оценке удовлетворенности по проведению Публичных слушаний по утверждению внесенных изменений в бюджет города Глазова - 17 человек</p> <p>5.Опрос об оценке эффективности работы муниципальных органов власти – 68 человек</p> <p>6. В рамках программы «Гос-теприимные города Росатома» опрос по оценке сферы досуга и отдыха жителей – 112 человек</p> <p>Количество жителей, принявших участие в опросе по разным сферам городской жизни – 14 999 человек, что составляет 18,6% от общего количества граждан.</p>	
--	--	--	--	--	--	--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--



Руководитель Аппарата Администрации города Глазова

К.А. Максимова

Форма 3. Отчет о финансовой оценке применения мер муниципального регулирования

**Отчет о финансовой оценке применения мер муниципального регулирования
по состоянию на 01.07.2025**

Наименование муниципальной программы «Муниципальное управление» на 2025-2028 годы

Код аналитической программной классификации		Наименование меры муниципального регулирования	Показатель применения меры	Оценка на отчетный год, тыс. руб.	Факт на конец отчетного периода, нарастающим итогом, тыс. руб.	Относительное отклонение факта на конец отчетного периода от оценки на отчетный год, %	Комментарий
МП	Пп						
09	1	Подпрограмма «Организация муниципального управления»					
Меры муниципального регулирования не применяются							
09	2	Подпрограмма «Архивное дело»					
Меры муниципального регулирования не применяются							
09	3	Подпрограмма «Создание условий для государственной регистрации актов гражданского состояния в муниципальном образовании «Городской округ «Город Глазов» Удмуртской Республики»					
Меры муниципального регулирования не применяются							
09	4	Подпрограмма «Развитие информационного общества в городе Глазове»					
Меры муниципального регулирования не применяются							

Руководитель Аппарата Администрации города Глазова

К.А. Максимова

Форма 7. Сведения о внесенных за отчетный период изменениях в муниципальную программу

Сведения о внесенных за отчетный период изменениях в муниципальную программу

по состоянию на 01.07.2025

Наименование муниципальной программы

«Муниципальное управление» на 2025-2028 годы

№ п/п	Вид правового акта	Дата принятия	Номер	Суть изменений (краткое изложение)
1	Постановление Администрации города Глазова <i>р. О внесении изменений</i>	31.03.2025	7/18	<p>1. В краткой характеристике (паспорте) муниципальной программы «Муниципальное управление» на 2025-2028 годы дополнены Соисполнители АО «ЖКУ города Глазова».</p> <p>2. В краткой характеристике (паспорте) муниципальной программы «Муниципальное управление», подпрограммы «Организация муниципального управления», «Архивное дело» и «Создание условий для государственной регистрации актов гражданского состояния в муниципальном образовании «Городской округ «Город Глазов» Удмуртской Республики» ресурсное обеспечение за счет средств бюджета города Глазова изложено в новой редакции.</p> <p>3. В связи с реорганизацией МУП «ЖКУ» по тексту муниципальной программы «Муниципальное управление» на 2025-2028 годы МУП «ЖКУ» заменено на АО «ЖКУ города Глазова».</p> <p>4. В Приложении 2 «Перечень основных мероприятий муниципальной программы «Муниципальное управление» на 2025-2028 годы» в строке 09.1.02.1 «Обеспечение деятельности Главы города Глазова» столбец «Ожидаемый непосредственный результат» изложен в новой редакции.</p> <p>5. В приложении 2 муниципальной программы «Муниципальное управление» на 2025-2028 годы дополнено мероприятие 09.3.01.3 «Расходы на организацию и осуществление деятельности Управления ЗАГС за счет собственных средств бюджета города Глазова».</p> <p>6. Приложение 1 муниципальной программы «Муниципальное управление» на 2025-2028 годы «Сведения о составе и значениях целевых показателей муниципальной программы» изложено в новой редакции.</p> <p>7. Приложение 4 муниципальной программы «Муниципальное управление» «Прогноз сводных показателей</p>

			муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)» изложено в новой редакции.
2	Постановление Администрации города Глазова <i>10.04.2025</i>	15.04.2025	7/25 В краткой характеристике (паспорте) муниципальной программы «Муниципальное управление», подпрограммы «Организация муниципального управления», «Создание условий для государственной регистрации актов гражданского состояния в муниципальном образовании «Городской округ «Город Глазов» Удмуртской Республики», «Развитие информационного общества в городе Глазове» ресурсное обеспечение за счет средств бюджета города Глазова изложено в новой редакции.

Руководитель Аппарата Администрации города Глазова



К.А. Максимова